

# obs De Posthoorn

## Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s) en andere betrokkenen,

Welkom bij de schoolgids van obs De Posthoorn!

In deze schoolgids vindt u belangrijke informatie over onze werkwijze, onze uitgangspunten en praktische zaken rondom het schoolleven. Of u nu al langere tijd betrokken bent bij onze school of net kennis met ons maakt: we hopen dat deze schoolgids u een goed beeld geeft van wat wij belangrijk vinden en hoe we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

U vindt in deze schoolgids praktische en achtergrondinformatie over verschillende onderwerpen. We hebben de informatie in de schoolgids beknopt, maar volledig gehouden. Voor de jaarplanning en actuele informatie verwijzen wij u graag naar Parro en onze website: [www.obsdeposthoorn.nl](http://www.obsdeposthoorn.nl).

*Waar in deze gids 'ouder' staat, bedoelen we zowel ouders als verzorgers – iedereen die de ouderrol op zich neemt in het leven van een kind.*

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich gezien, gehoord en uitgedaagd voelt. Daar zetten wij ons als team iedere dag met veel plezier en betrokkenheid voor in. Dat kunnen we echter niet alleen. Een goede samenwerking met u als ouder is daarbij onmisbaar. Samen kunnen we ervoor zorgen dat uw kind zich prettig voelt, zich kan ontwikkelen en met vertrouwen kan groeien.

Heeft u na het lezen van deze schoolgids vragen, opmerkingen of suggesties? Laat het ons vooral weten. We vinden het belangrijk dat u zich welkom voelt en dat de lijnen tussen school en thuis kort zijn. Onze deur staat altijd voor u open.

Namens het hele team van obs De Posthoorn kijken we uit naar een waardevol, leerzaam en plezierig schooljaar, waarin we samen met u werken aan een fijne en leerzame tijd voor uw kind.

Met vriendelijke groet,

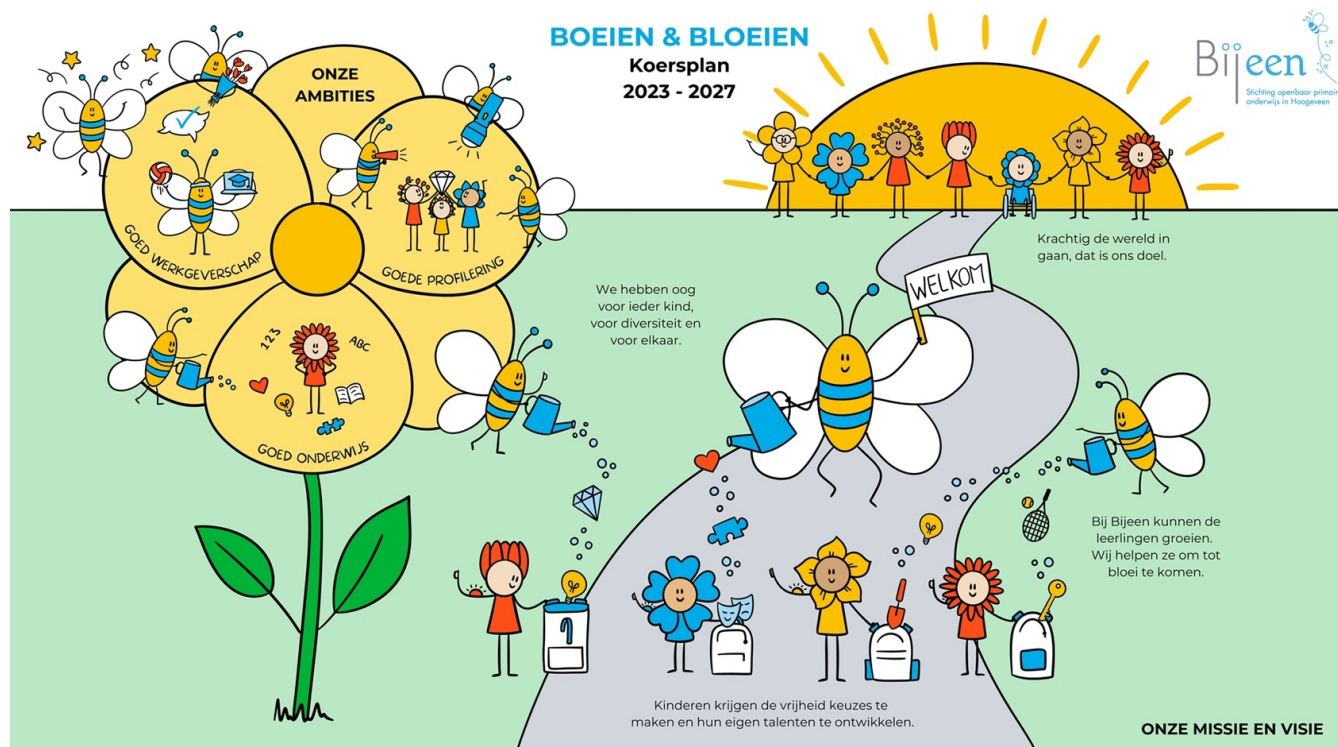
Namens het team van obs De Posthoorn,

**Alice Baldé**

Directeur

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

obs De Posthoorn  
Oostering 4  
7933PX Pesse (Gem. Hoogeveen)

☎ 0528241638  
🌐 <http://obsdeposthoorn.nl>  
✉ [obsdeposthoorn@bije-hoogeveen.nl](mailto:obsdeposthoorn@bije-hoogeveen.nl)

## Extra locaties

### Odds 't Kienholt

Van Leeuwenhoekstraat 85  
7908BJ Hoogeveen

☎ 0528-271335

In onze regio is sprake van veel kleine scholen. Obs De Posthoorn is volgens de richtlijnen (minder dan 145 leerlingen) een kleine school.

Onze school deelt het schoolspecifieke BRIN-nummer met odds 't Kienholt. Op papier is obs De Posthoorn hierdoor een nevenvestiging van 't Kienholt. In de dagelijkse praktijk is hier niets van te merken; beide scholen hebben een eigen beleid waarmee wordt gewerkt.

## Schooldirectie

| Functie   | Naam        | E-mailadres                        |
|-----------|-------------|------------------------------------|
| Directeur | Alice Baldé | obsdeposthoorn@bijeem-hoogeveen.nl |

## Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Hoogeveen

<http://www.bijeem-hoogeveen.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o.

## Aantal leerlingen

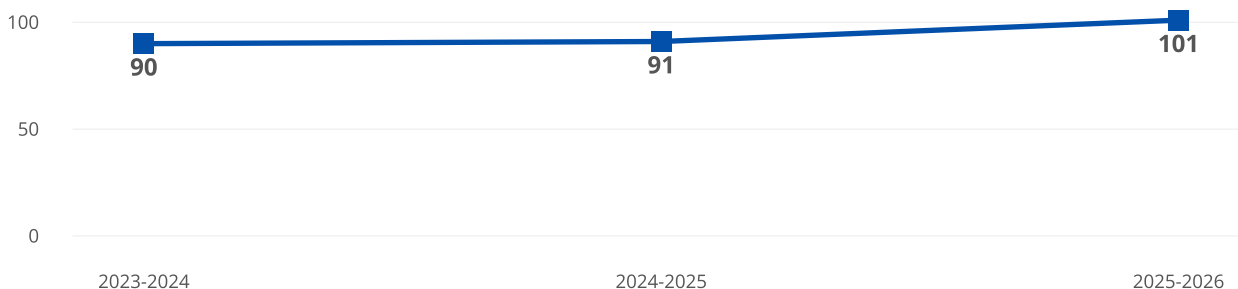


2025-2026

101

De Posthoorn is een groeiende school. Voor het tweede schooljaar op rij starten we met meer dan 100 leerlingen. De verwachting is dat het leerlingenaantal de komende jaren licht verder zal groeien.

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Veiligheid

Stevige basis

Samen

Ambitieuus

Hoge ouderbetrokkenheid

# Missie en visie

POSTHOORN. WAARDE(N)VOL ONDERWIJS!

## Onze missie:

Wij willen onze leerlingen zo zelfredzaam mogelijk maken, zodat zij in een steeds veranderende maatschappij zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren.

## Onze visie:

Wij willen dit bereiken door de volgende zaken:

- Het is onze overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling komen als zij emotioneel vrij zijn. Daar werken wij planmatig aan met behulp van de methodiek Sociaal Emotioneel Leren (SEL) van Kees van Overveld.
- Er is op school veel tijd en aandacht voor het leren van basisvaardigheden (taal, lezen, schrijven, rekenen), omdat deze voorwaardelijk zijn voor zelfstandigheid.
- Naast kennis en sociaal-emotionele ontwikkeling vinden we het belangrijk dat kinderen leren hoe ze moeten leren. We stimuleren hen om steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen werk en ontwikkeling. Daarom oefenen we vaardigheden zoals plannen, organiseren, zelfstandig starten, de aandacht vasthouden, omgaan met veranderingen en terugkijken op het eigen werk. Zo leren kinderen steeds zelfstandiger en bewuster te leren.

## Hoe willen we dat doen de komende jaren?

- Op onze school wordt het best mogelijke onderwijs gegeven aan alle leerlingen. We werken met lesdoelen en koppelen hier activiteiten aan om de gestelde doelen te bereiken. Hiervoor worden wetenschappelijk bewezen modellen en technieken ingezet.
- Op onze school wordt gebruik gemaakt van moderne onderwijsmethoden en ondersteunende (digitale) middelen.
- Op onze school vinden lessen zowel binnen als buiten plaats.
- Op onze school leren we onze leerlingen de kennis, vaardigheden en houding die nodig zijn om nu en later actief mee te kunnen doen in de maatschappij (burgerschap).

# Identiteit

Onze school maakt deel uit van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Bijeen Hoogeven. De Posthoorn is een openbare basisschool waar ieder kind welkom is. We bieden onderwijs aan leerlingen, ongeacht geloof, afkomst, huidskleur, geaardheid of achtergrond. Verschillen mogen er zijn en juist door elkaar te ontmoeten, leren kinderen van én met elkaar. Als openbare school bieden wij onze lessen niet vanuit een bepaalde religie of levensovertuiging aan.

De samenleving verandert voortdurend en ons onderwijs beweegt daarin mee. We blijven kijken naar wat onze leerlingen nodig hebben en vernieuwen waar dat bijdraagt aan goed onderwijs. Tegelijkertijd koesteren we wat goed werkt en behouden we de sterke basis van onze school. Onderwijs gaat op De Posthoorn over meer dan alleen kennis en vaardigheden. Samen met ouders en verzorgers dragen we bij aan de brede ontwikkeling en vorming van kinderen. We leren leerlingen met respect naar elkaar te luisteren, open te staan voor verschillende ideeën en opvattingen en verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf en hun omgeving. Het uitgangspunt van het openbaar onderwijs 'Niet apart, maar samen' past bij wie wij zijn. Op De Posthoorn is ruimte voor eigen ideeën en voor ieders persoonlijke ontwikkeling. Zo creëren we samen een school waarin iedereen zichzelf mag zijn, zich gezien voelt en erbij hoort.

## Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar vallen niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs voor groep 7 en 8 van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor humanistisch- of christelijk vormingsonderwijs (HVO of GVO). Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Ga voor meer informatie naar de website [www.vormingsonderwijs.nl](http://www.vormingsonderwijs.nl).

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Onderwijsaanbod

Op De Posthoorn geven we leerlingen ruimte om te ontdekken, keuzes te maken en zichzelf te ontwikkelen. In de onderbouw gebeurt dit vooral vanuit spel en een rijke leeromgeving. Het zelf keuzes maken wordt gevoed door een rijke leeromgeving, waarin spel- en taalhoeken uitdagend zijn ingericht (vaak passend bij het thema dat centraal staat) en de verschillende ontwikkelgebieden bedienen. Daarnaast wordt er gewerkt met een planbord, waarin de leerlingen hun weektaken leren plannen.

In de groepen 3, 4 en 5 ligt veel nadruk op het ontwikkelen van een stevige basis in lezen, schrijven, taal en rekenen. Deze basisvaardigheden zijn essentiële bouwstenen om leerlingen succesvol verder te laten ontwikkelen. In de groepen 6, 7 en 8 wordt er steeds meer aandacht besteedt aan zelfredzaamheid. Hierbij kunt u denken aan het versterken van de executieve functies.

We streven naar onderwijs dat een goede aansluiting waarborgt op het vervolgonderwijs. De kerndoelen voor het basisonderwijs, die de overheid heeft vastgesteld, willen we met zoveel mogelijk leerlingen halen. Onze lesmethoden toetsen hier op.

We zijn ons ervan bewust dat niet alle leerlingen in hetzelfde tempo de leerstof toch zich kunnen nemen en verwerken.

Daarom kijken we goed naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We hebben voor alle vakgebieden een doorlopende leerlijn.

#### Rekenen

We werken met de methode Pluspunt (versie 4.1). Deze rekenmethode heeft een bewezen effectieve didactiek: uitdagend en preventief. Om het automatiseren te verbeteren heeft groep 3 hierbij de speciale "Conditietraining" werkboeken. Vanaf groep 4 wordt er adaptief online verder geoefend; het programma past de lesstof aan op de leerling.

Ondersteunend wordt in alle groepen gebruik gemaakt van materialen van de methode Met Sprongen Vooruit. Met de groepen 1 en 2 werken we volgens de leerlijnen van ParnasSys, aangevuld met activiteiten van Rekenplein.

#### Taal (en lezen)

In de kleutergroepen werken wij met zelfbedachte thema's die aansluiten bij de tussendoelen en leerlijnen van ParnasSys. De leerlingen worden planmatig gevolgd. Door de leerlingen goed te volgen, worden zij zo goed en zo breed mogelijk begeleid in hun eigen ontwikkeling. Tijdens het thema staat een prentenboek centraal. Taal heeft daarbij een centrale rol. Het prentenboek is een rode draad en ondersteunt het aanbod aan nieuwe woorden. Ook worden er klassikale leesactiviteiten uit de Werkmap Fonemisch Bewustzijn; een voorbereiding op het technisch lezen. Voor de woordenschatontwikkeling werken wij in de onderbouw met Logo3000,

Spelling van woorden leert groep 3 binnen Lijn3 en vanaf halverwege groep 3 t/m groep 8 met STAAL Spelling. Hierin is ook aandacht voor grammatica.

#### Lezen

In dit schooljaar zijn we in de groepen 3 gestart met de nieuwe versie van de aanvankelijk leesmethode Lijn3. De focus ligt hierin op het leren lezen en spellen van woorden, zinnen en verhaaltjes. Ook woordenschat en wereldoriëntatie komen hierbij aan bod.

In dit schooljaar zijn we ook gestart met de leesmethode Atlantis Lezen in de groepen 4 t/m 8. Hiermee werken we structureel aan zowel aan technisch als begrijpend lezen en de woordenschat. Atlantis combineert wereldoriëntatie met lezen, waarbij telkens één thema centraal staat. De thema's zijn overkoepelend en verbinden de verschillende vakken. Het begrijpend lezen bieden we aan via close reading, waarbij leerlingen een tekst meerdere keren lezen. Zo verdiepen ze zich in de inhoud en worden ze uitgedaagd om de intenties van de schrijver te begrijpen.

Wij willen de leerlingen een stevige basis op leesgebied meegeven. En dat lezen leuk is! Daarom hebben we onze eigen Bibliotheek op School. Ook worden er verschillende extra activiteiten op het gebied van (voor)lezen aangeboden. Voorbeelden hiervan zijn: interactief voorlezen, de Kinderboekenweek (met voorleeswedstrijd), de Nationale Voorleesdagen, boekpresentatie, Drents Veurlezen en De Taaltas.

## **Schrijven**

We zijn dit schooljaar in de groepen 3 en 4 gestart met de nieuwe schrijfmethode Klinkers, die naadloos aansluit bij onze nieuwe leesmethode Lijn3 in groep 3. Groep 5 t/m 8 schrijft met de methode Pennenstreken. Al onze groepen schrijven in blokschrift.

## **Engels**

Voor Engels gebruiken we vanaf groep 5 de digitale methode Blink Engels. Aan de hand van aansprekende thema's, actuele muziek en activiteiten maken leerlingen kennis met de Engelse taal. We richten ons vooral op het begrijpen en gebruiken van Engels als communicatiemiddel.

## **Wereldoriëntatie**

Vanaf groep 3 krijgen aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs een duidelijke plek binnen het onderwijsaanbod. Voor wereldoriëntatie gebruiken we de methode Faqta geïntegreerd. Daarnaast maken we met alle groepen gebruik van het aanbod van IVN Natuureducatie en educatieve programma's, zoals het Jeugdjournaal. Zo verbinden we de lesstof aan de wereld om ons heen.

## **Verkeer**

We hanteren een doorgaande lijn vanuit het onderwijsaanbod van Veilig Verkeer Nederland. Elk jaar worden er diverse verkeersactiviteiten georganiseerd voor alle groepen, afgestemd op de leeftijd van de kinderen en het lesprogramma dat ze volgen.

## **Expressie**

Expressievakken zijn er door de hele school. Met tekenen, handvaardigheid, muziek en drama willen we de talenten van onze leerlingen laten opbloeien. De methode 123ZING ondersteunt bij de lessen rondom Zang, Drama en Dans. Daarnaast organiseren wij één keer jaar drie opeenvolgende workshops in onze "ateliers".

Alle openbare basisscholen in de gemeente Hoogeveen doen mee aan het programma van Cultuurzaam; hieronder vallen bijvoorbeeld lessen drama, dans en jaarlijks bezoek aan een voorstelling.

## **Digitale Geletterdheid**

Naast de inzet van Chromebooks voor de verwerking van de basisvakken bieden wij lessen vanuit Basicly aan. Met Basicly leren leerlingen kritisch kijken naar de digitale wereld om hen heen. Ze ervaren aan de hand van interactieve werkvormen en video wat technologie en media voor hen kan betekenen. Maar ook welke gevaren daaraan verbonden zijn.

## **Bewegingsonderwijs**

Bewegingsonderwijs wordt gegeven in het speellokaal van school en in sportzaal 'De Wenning'. De lessen worden op maandag gegeven door de vakleerkracht en op woensdag, donderdag of vrijdag door de eigen leerkracht. Er is een samenwerking tussen de vakleerkracht en de groepsleerkracht. Zij stemmen het bewegingsonderwijs op elkaar af. De Posthoorn stimuleert leerlingen op een gezonde leefstijl. We zijn in het bezit van het themacertificaat Bewegen & Sport (Gezonde school).

## **Techniek**

Techniekonderwijs maakt steeds meer deel uit van ons totale onderwijs. De leerlingen uit de groepen 7 en 8 krijgen meerdere technieklessen vanuit het Voortgezet Onderwijs.

## **Burgerschap, sociale en emotionele ontwikkeling**

Voor burgerschap en sociaal- emotionele ontwikkeling gebruiken we de methode Kwink. Deze methode is gebaseerd op sociaal-emotioneel leren (SEL) volgens Kees van Overveld. In de onderbouw ligt de focus op het ontwikkelen van emotionele vaardigheden (Ik-competenties). In de middenbouw breiden leerlingen deze uit naar sociale vaardigheden (Jij-competenties), en in de bovenbouw werken we aan morele vaardigheden (Wij-competenties). Wij hebben een leerlingenraad, die jaarlijks gekozen wordt op Prinsjesdag.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

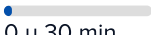
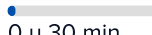
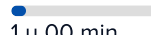
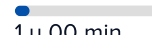
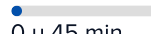
| Vak                                                | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal                                               |  7 u 00 min   |  7 u 00 min   |
| Rekenen                                            |  5 u 00 min   |  5 u 00 min   |
| Leren door middel van (buiten)spel / arbeid naar k |  10 u 30 min  |  10 u 30 min  |
| Bewegingsonderwijs                                 |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |
| Sociaal emotioneel leren - SEL                     |  1 u 00 min |  1 u 00 min |

In de groepen 1 en 2 leggen we de basis voor een succesvolle schoolloopbaan. Jonge kinderen leren door te spelen, ontdekken, onderzoeken en samen te werken. Daarom bieden wij een rijke en uitdagende leeromgeving waarin kinderen zich breed kunnen ontwikkelen. Wij sluiten aan bij de ontwikkeling en de nieuwsgierigheid van jonge kinderen. Op onze school wordt bewust geïnvesteerd in het sociaal-emotioneel leren van onze leerlingen. Wij doen dit door middel van de aanpak beschreven door Kees van Overveld - SEL. Vanuit betekenisvolle thema's worden activiteiten aangeboden die bijdragen aan de taal-, denk- en motorische ontwikkeling, creativiteit en sociaal-emotionele groei van kinderen. Hierbij staat het spel van kinderen centraal.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen, plezier ervaren en met vertrouwen nieuwe dingen durven ontdekken.

Wij plannen in de kleutergroepen extra tijd in voor de taalontwikkeling. Deze keuze hebben we gemaakt op basis van de kenmerken van onze leerlingenpopulatie. Elke dag vinden er in grote of kleine kring georganiseerde taal- en/of rekenactiviteiten plaats. Leerlingen die speciale begeleiding nodig hebben, worden hierin door de leerkracht extra begeleid. De urentabel is geen vaststaand gegeven, maar een raamplan.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                   | Leerjaar 3                                                                                    | Leerjaar 4                                                                                    | Leerjaar 5                                                                                    | Leerjaar 6                                                                                     | Leerjaar 7                                                                                      | Leerjaar 8                                                                                      |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                          |                                                                                               |                                                                                               |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  1 u 00 min  |  1 u 00 min  |
| Levensbeschouwing                     |                                                                                               |                                                                                               |                                                                                               |                                                                                                |  0 u 45 min  |  0 u 45 min  |
| Bewegingsonderwijs                    |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |
| Kunstzinnige en creatieve vorming     |  2 u 00 min  |  2 u 00 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |
| Wereldoriëntatie                      |  1 u 00 min  |  1 u 00 min  |  2 u 00 min  |  2 u 00 min  |  2 u 00 min  |  2 u 00 min  |
| Rekenen/wiskunde                      |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |
| Taal                                  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |
| Lezen                                 |  6 u 00 min  |  6 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |
| Sociaal emotioneel leren - SEL/ Pauze |  3 u 00 min  |  3 u 00 min  |  3 u 00 min  |  3 u 00 min  |  3 u 00 min  |  3 u 00 min  |
| Burgerschapsontwikkeling              |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |
| Verkeer                               |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |
| Wetenschap en techniek                |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |

Op obs De Posthoorn wordt bewust geïnvesteerd in het sociaal-emotioneel leren van onze leerlingen. Wij doen dit door middel van de aanpak beschreven door Kees van Overveld - SEL.

De Posthoorn staat voor goed onderwijs. Wij zien het als onze primaire taak om al onze leerlingen op een zo hoog mogelijk niveau te leren lezen, taal, spelling en rekenen. Hier steken we de meeste tijd in en dat ook terug te zien in de urentabel. De urentabel is geen vaststaand gegeven maar een raamplan.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Kas
- Logopedie
- Extra lokaal (om bijvoorbeeld groepen te splitsen)



## 2.2 Het team

De leerkrachten op De Posthoorn zijn professionals die iedere dag werken aan goed onderwijs en het beste uit ieder kind willen halen. Ondanks onze omvang is iedereen gericht op handelingsgericht werken: we stemmen ons onderwijs af op de behoeften van iedere leerling, volgen hun ontwikkeling nauwgezet en passen onze aanpak waar nodig aan. Het kleine team maakt dat we snel kunnen schakelen, elkaar goed kennen en intensief samenwerken om het beste uit elke leerling te halen. Teamleden nemen deel aan netwerken, om zo het eigen leren en dat van collega's te bevorderen. Ook volgt het team scholing vanuit Bijeen, zoals de Bijeen Colleetour of volgen we een teamscholing.

Specialisten binnen het onderwijsteam:

Kwaliteitscoördinator: Sanne Leuning

Taalcoördinator: Rianne Van der Kolk

Rekenspecialist: Rosanne Pikel

Cultuurcoördinator: Rosan Tissingh

ICT-coördinator: Rosan Tissingh en Sophie Eshuis

Vakspecialist Bewegingsonderwijs: Dick Zwiers

Stichtingsbreed talentklas theorie: Jacqueline Sybesma

Stichtingsbreed talentklas praktijk: Annet Kreulen

Stichtingsbreed techniek: Jan Kats

Vakleerkracht Humanistisch Vormingsonderwijs: Ingrid Schaap

Vakleerkracht Godsdienstig Vormingsonderwijs : Marjan de Ruiter

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische  
en  
godsdienstige  
vorming  
(HVO/GVO)



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Het landelijke lerarentekort wordt (helaas) inmiddels ook bij ons op school gevoeld. Als een personeelslid afwezig is, hanteren we de volgende stappen om vervanging te organiseren. Wanneer de eerste oplossing er niet is, gaan we door naar de volgende, enz.

1. Vervanging en les door een leerkracht uit de invalpoule van Bijeen
2. Interne oplossing: we kijken of het mogelijk is personeel extra te laten werken, indien nodig schuiven we met leerkrachten voor de groepen.
3. Vervanging door inschakelen kunstdocenten (Sparkle) voor die dag
4. Opvang (indien mogelijk en verantwoord) door beschikbare onderwijsassistenten, onder supervisie van een andere leerkracht
5. Opvang (indien mogelijk en verantwoord) door ouderejaars stagiairs, onder supervisie van een andere leerkracht

Wij plaatsen geen leerlingen uit een klas in andere groepen. Dit besluit is genomen om de onderwijskwaliteit in alle groepen te waarborgen. Het verdelen van leerlingen zou betekenen dat andere groepen in korte tijd aanzienlijk groter worden, met soms 6 tot 9 extra leerlingen. Dit heeft een negatieve invloed op de rust, balans en de kwaliteit van het onderwijs in die groepen.

Wanneer ook na stap 5 geen oplossing is gevonden, is er voor ons geen andere oplossing meer dan leerlingen thuis te laten blijven. Dit proberen wij zo vroeg mogelijk middels Parro te communiceren. We streven er echter wel naar om 'de pijn te verdelen.' Dat wil zeggen dat in geval van nood we intern schuiven om ervoor te zorgen dat niet steeds dezelfde klassen niet naar school kunnen gaan.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Kinderopvang Het Erf*.

Ook hebben wij goed contact met peuterspeelzaal De Prugelties. Samen zorgen we voor een goede overdracht en een doorlopende ontwikkeling van onze kinderen. Leerlingen van onze school kunnen gebruik maken van de schoolbibliotheek om boeken te lenen.

Daarnaast nemen wij ook deel aan verschillende netwerkbijeenkomsten binnen en buiten onze stichting, waarin we andere professionals die werken met jonge kinderen treffen. Hier worden kennis en ervaringen uitgewisseld en leren we samen van en met elkaar.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Doelen schoolplan

Het koersplan van Stichting Bijeen is richtinggevend voor de missie van onze school. In het schoolplan van 2023-2027 zijn verbeterdoelen voor onze school vastgesteld. Ze vormen de focus van ons handelen in de periode 2023-2027. Deze verbeterdoelen worden vertaald in jaarplannen.

#### Verbeterdoelen schooljaar 2026-2027:

- 1.Zicht op ontwikkeling: De leraren hanteren de korte zorgcyclus en koppelen dit aan de middellange en lange zorgcyclus om kinderen te blijven volgen in hun ontwikkeling en keuzes in aanbod op aan te passen.
- 2.Veiligheid: De school heeft heldere schoolafspraken op sociaal-emotionele ontwikkeling en hanteert hier een schoolbrede werkwijze in.
- 3.Pedagogisch- en didactisch handelen: De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen.
- 4.De leraren hanteren de kwaliteitskaart taal/lezen en implementeren de nieuwe methode.

## Hoe bereiken we deze doelen?

### Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Voor WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten) hebben wij bovenschoolse afspraken gemaakt over welke kaarten wij afnemen. Deze zetten wij zelf weg in een vierjarenplanning. Hierbij hanteren wij de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act).

Onze kwaliteitszorg hebben wij gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. De directeur doorloopt een vaste gesprekkencyclus met elke medewerker. Daardoor borgen wij, dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Tevens heeft de bovenschoolse directeur een gesprekkencyclus met de directeur van de school.

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd (mei 2026), werken we met raden (MR en OR) en beschikken we over een leerlingenraad.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op op basis van ons schoolplan met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag, waarin we verantwoording afleggen aan onze ouders, voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

### Leiderschap & scholing

Op obs De Posthoorn werken we vanuit onderwijskundig en visiegestuurd leiderschap. We vinden het belangrijk om ons als school voortdurend te blijven ontwikkelen en de kwaliteit van ons onderwijs samen te versterken.

Binnen Bijeen is er de mogelijkheid voor directie en leerkrachten om deel te nemen aan de Bijeen Collegetour. Tijdens deze bijeenkomsten komen actuele en relevante thema's rondom onderwijs, ontwikkeling en leiderschap aan bod. Daarnaast is er ruimte voor individuele scholing, afgestemd op persoonlijke ontwikkelbehoeften, specialismen en de ontwikkelpunten van de school.

Op deze manier investeren we in de professionele ontwikkeling van zowel medewerkers als de school als geheel. Scholing en kennisdeling dragen bij aan het versterken van onze deskundigheid en aan het realiseren van onze gezamenlijke ambities.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

### Passende ondersteuning op onze school

Ieder kind heeft recht op goed onderwijs en passende ondersteuning. Binnen Stichting Bijeen willen we dat leerlingen zich gezien, gehoord en ondersteund voelen en zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. De meeste ondersteuning vindt plaats binnen het dagelijkse onderwijs in de groep.

Wanneer een leerling meer nodig heeft, onderzoeken school en ouders samen wat passend is. Daarbij kijken we naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, de mogelijkheden binnen de groep en de deskundigheid en voorzieningen van de school. Waar nodig betrekken we deskundigen van Bijeen, het samenwerkingsverband of andere partners.

Soms blijkt dat een andere school of onderwijssetting beter kan bieden wat een leerling nodig heeft. In dat geval bespreken we dit zorgvuldig met ouders en begeleiden we samen met betrokken partners het vervolg. Dit schoolondersteuningsprofiel is onderdeel van de schoolgids en wordt periodiek geactualiseerd.

### Onze school en leerlingpopulatie

De Posthoorn is een openbare basisschool in het dorp Pesse, gemeente Hoogeveen. De school vervult een centrale rol binnen het dorp en werkt nauw samen met kinderopvang, peuterspeelzaal, bibliotheek, welzijnsorganisaties en sport- en cultuurpartners. Door deze integrale samenwerking draagt de school bij aan een brede ontwikkeling van kinderen.

Op dit moment is De Posthoorn een groeiende school en tellen wij 103 leerlingen. Door deze groei hebben wij dit schooljaar 3 dagen extra formatie kunnen inzetten in de onderbouw.

De meeste leerlingen komen uit het dorp zelf en groeien dus op in een agrarische omgeving. De meeste ouders zijn werkzaam in de agrarische of dienstensector. Op De Posthoorn zijn er relatief veel gezinnen waarbij beide ouders werken. Veel leerlingen maken gebruik van de buitenschoolse opvang.

Administratief is obs De Posthoorn een nevenvestiging van obds Het Kienholt. Dit heeft onder andere invloed op de berekening van onze schoolweging. In de dagelijkse praktijk houden wij zelf zicht op de kenmerken en onderwijsbehoeften van onze leerlingpopulatie, onder andere via ons populatieplan, en stemmen wij ons onderwijsaanbod en onze onderwijskeuzes hierop af.

De schoolweging op obs De Posthoorn is gemiddeld te noemen (29,25, 2025) en onze spreiding ook (6,3, 2025). We bemerken een toenemende ondersteuningsvraag op gebied van:

- executieve functies
- taalontwikkeling en begrijpend lezen
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- specifieke ondersteuningsbehoeften die expertise vereisen
- de ontwikkeling richting steeds meer inclusiever onderwijs

### Basisondersteuning: wat mag u van ons verwachten?

Binnen Samenwerkingsverband 22.03 PO zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning die iedere school ten minste biedt. Deze basisondersteuning vormt het vertrekpunt voor alle scholen van Bijeen.

- vroegtijdig signaleren van leer-, ontwikkelings- en gedragsvragen;
- een veilig pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich gezien en geaccepteerd voelen;
- planmatige ondersteuning bij specifieke onderwijsbehoeften, waaronder lees-, spelling- en rekenproblemen;
- afstemming op verschillen in cognitieve ontwikkeling, waaronder extra ondersteuning of extra uitdaging;
- aandacht voor sociale veiligheid, welbevinden en gedrag;
- samenwerking met ouders en, wanneer nodig, interne en externe deskundigen;
- passende afspraken over medische ondersteuning en handelingen binnen de mogelijkheden van de school.

### Zo organiseren we de ondersteuning:

De leerkracht is voor ouders het eerste aanspreekpunt rond de ontwikkeling van hun kind. De kwaliteitscoördinator (KC'er) ondersteunt het team bij het analyseren van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, bewaakt de doorgaande lijn en coördineert waar nodig aanvullende ondersteuning. De directeur is eindverantwoordelijk voor de ondersteuning binnen de school.

We werken planmatig en in samenwerking met ouders. Wanneer dat nodig is, zetten we aanvullende deskundigheid in vanuit Bijeen, het samenwerkingsverband of andere partners. Voor leerlingen voor wie dit aan de orde is, leggen we doelen en afspraken vast in een ontwikkelingsperspectief (OPP).

Door onze kleinschalige setting zijn de lijnen tussen leerkrachten, kwaliteitscoördinator, directeur en ouders kort.

Ondersteuningsvragen worden regelmatig besproken tijdens leerling- en groepsbesprekingen. Wanneer nodig sluiten externe

deskundigen aan om mee te denken over passende ondersteuning. Daarnaast werkt de school nauw samen met de kinderopvang, peuterspeelzaal en diverse organisaties om een doorgaande ontwikkeling van kinderen te ondersteunen.

#### **Extra ondersteuning: wat kan onze school aanvullend bieden?**

Naast de basisondersteuning heeft iedere school eigen kennis, ervaring en voorzieningen. Hieronder maakt onze school zichtbaar welke aanvullende mogelijkheden aanwezig zijn. Dit overzicht is nadrukkelijk geen toelatings- of uitsluitingslijst. Bij iedere leerling onderzoeken we afzonderlijk wat nodig is en wat op dat moment verantwoord en haalbaar is.

**Aandacht en begeleiding:** Wij bieden basisondersteuning en waar nodig basisondersteuning-plus. Dit omvat onder andere verlengde instructie, extra begeleiding bij leerproblemen, ondersteuning voor leerlingen met dyslexie en dyscalculie, begeleiding van leerlingen met meer of minder dan gemiddelde cognitieve mogelijkheden en het werken met een ontwikkelingsperspectief (OPP) wanneer dit nodig is. De kwaliteitscoördinator coördineert de ondersteuning het ondersteuningsteam.

**Materialen en voorzieningen:** De school werkt met sociaal-emotioneel leren (SEL) voor sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid. Er zijn aangepaste werk- en instructiemogelijkheden beschikbaar voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Daarnaast maken we gebruik van ondersteunende materialen en programma's, zoals BOUWI!, Met Sprongen Vooruit. Voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, is verrijkings- en verdiepingsmateriaal beschikbaar en kan deelname aan de Talentklas passend zijn.

**Samenwerking en expertise:** De Posthoorn werkt samen met het Samenwerkingsverband PO 2203, ouders en diverse externe partners. Binnen en rondom school is expertise beschikbaar vanuit onder andere logopedie, orthopedagogiek, schoolmaatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg en Stichting Bijeen.

#### **Wat betekent onze populatie voor ons onderwijs?**

De kenmerken van onze leerlingpopulatie vragen om een uiteenlopend onderwijsaanbod waarin structuur, duidelijke instructie en differentiatie centraal staan. We besteden extra aandacht aan de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen en monitoren de ontwikkeling van leerlingen nauwgezet. Door onze kleinschaligheid kunnen we leerlingen goed volgen en ondersteuning tijdig inzetten. Daarnaast investeren we in een veilig pedagogisch klimaat, sociaal-emotionele ontwikkeling en een goede samenwerking met ouders en externe partners.

#### **Samenwerking met ouders en leerlingen**

Passende ondersteuning ontstaat in samenwerking. Ouders kennen hun kind goed en zijn voor ons een belangrijke gesprekspartner. Wanneer er zorgen zijn of aanvullende ondersteuning nodig is, bespreken we samen wat we zien, welke doelen we stellen en welke aanpak passend is. Waar passend betrekken we ook de leerling bij deze gesprekken en afspraken.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Logopedist
- Kwaliteitscoördinator
- Taalcoördinator

Binnen taal en rekenen stemmen we op De Posthoorn het onderwijs zorgvuldig af op de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen. In de dagplanning en ondersteuningstabel is zichtbaar welke leerlingen extra instructie, ondersteuning of verrijking nodig hebben en wanneer dit wordt aangeboden. Door de ondersteuning regelmatig te evalueren en vast te leggen, kunnen we ons aanbod tijdig bijstellen.

De wijze waarop wij ons taal- en rekenonderwijs vormgeven, hebben wij vastgelegd in onze kwaliteitskaarten taal en rekenen. Hierin staat beschreven welke afspraken wij als school hebben gemaakt over instructie, begeleiding, ondersteuning, monitoring van resultaten en het bieden van passende uitdaging. Op deze manier zorgen wij voor een doorgaande lijn binnen

de school en ontvangen alle leerlingen onderwijs van vergelijkbare kwaliteit.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Kwaliteitscoördinator
- Schoolmaatschappelijk Werk

Orthopedagoog: er is een orthopedagoog werkzaam bij Stichting Bijeen die ingevlogen kan worden wanneer er behoefte is aan ondersteuning op het sociaal emotionele gebied.

Schoolmaatschappelijk werk: opvoeden en opgroeien brengt soms vragen met zich mee. Daarom is aan De Posthoorn een schoolmaatschappelijk werker verbonden. Ouders kunnen hier terecht met vragen over de ontwikkeling, opvoeding of het welzijn van hun kind, of wanneer zij behoefte hebben aan advies of ondersteuning. De schoolmaatschappelijk werker denkt graag met u mee en kijkt samen met u naar wat uw kind en uw gezin nodig hebben.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig op het gebied van gedrag, werkhouding of taakaanpak. Op onze school kijken we samen met ouders en het kind wat er nodig is om goed te kunnen leren en werken. We bieden in eerste instantie ondersteuning binnen de groep: de leerkracht spreekt duidelijke afspraken af, zorgt voor structuur en gebruikt hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld een dagplanning of visuele ondersteuning. Waar nodig zetten we extra begeleiding in, bijvoorbeeld door de Kwaliteitscoördinator. Als er meer nodig is, kunnen we gebruikmaken van expertise van de orthopedagoog of andere expertise van buitenaf. In overleg met de Kwaliteitscoördinator en de directie kunnen we een PAB-traject (Preventieve Ambulante Begeleiding) aanvragen via het samenwerkingsverband. Hiermee krijgen we toegang tot gespecialiseerde ondersteuning, bijvoorbeeld gedragsdeskundigen of begeleiders die meedenken over de aanpak in de klas en met het kind. Zo zorgen we dat elk kind de begeleiding krijgt die past bij zijn of haar situatie.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Binnen onze school beschikken wij over een vakspecialist bewegingsonderwijs. Op verzoek kan de vakspecialist leerlingen observeren en screenen om meer inzicht te krijgen in de motorische ontwikkeling en eventuele ondersteuningsbehoeften. Op basis van deze observaties kunnen adviezen worden gegeven aan de leerkracht en ouders. Wanneer aanvullende ondersteuning nodig is, kan in overleg met ouders worden samengewerkt met externe deskundigen, zoals een kinderfysiotherapeut, ergotherapeut of andere betrokken professionals.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers (enkele leerkrachten)

De Posthoorn beschikt niet over gespecialiseerde medische medewerkers. Wanneer een leerling medische ondersteuning of medicatie nodig heeft tijdens schooltijd, handelen wij volgens het protocol Medisch handelen en medicijngebruik van Stichting Bijeen. In overleg met ouders worden afspraken gemaakt over de ondersteuning die een leerling nodig heeft en wordt zorgvuldig bekeken welke handelingen door school kunnen worden uitgevoerd. De veiligheid van de leerling staat hierbij altijd voorop. Binnen de school zijn meerdere medewerkers opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er). Zij beschikken over kennis en vaardigheden op het gebied van eerste hulp en handelen bij calamiteiten. De BHV'ers volgen periodiek herhalingscursussen.

Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling verder gaat dan de mogelijkheden van de school, wordt samen met ouders en eventuele externe deskundigen gezocht naar een passende oplossing.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Op De Posthoorn geloven wij dat de leerkracht het verschil maakt voor leerlingen. Dit geldt voor alle leerlingen, maar in het bijzonder voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Daarom blijven wij investeren in de professionele ontwikkeling van onze medewerkers.

De komende jaren richten wij ons op het verder versterken van de kennis en vaardigheden van leerkrachten op het gebied van passend onderwijs, effectieve instructie, gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en het bieden van passende ondersteuning binnen de groep. Hierbij maken wij gebruik van wetenschappelijke inzichten, collegiale samenwerking en gerichte scholing. Door te investeren in de expertise van onze leerkrachten vergroten wij de mogelijkheden om leerlingen met uiteenlopende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs te bieden binnen onze school.

## Inbreng en invloed van leerlingen

### Inpraak en invloed van leerlingen op De Posthoorn

Op De Posthoorn vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en invloed hebben op zaken die hen aangaan. We vragen leerlingen daarom regelmatig naar hun ervaringen met het onderwijs, de sfeer, sociale veiligheid en begeleiding, onder andere via de WMK-vragenlijsten. De resultaten worden geanalyseerd en waar nodig vertaald naar verbeteracties. Ook tijdens gesprekken in de groep en via de leerlingenraad krijgen leerlingen ruimte om ideeën, wensen en aandachtspunten te delen.

### Hoorrecht

Het hoorrecht in het basisonderwijs is een belangrijk onderdeel van de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs. Deze wet verplicht scholen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte actief te betrekken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Het hoorrecht is gebaseerd op artikel 12 van het VN-Kinderrechtenverdrag, waarin staat dat kinderen het recht hebben om hun mening te geven over beslissingen die hen aangaan.

### Zo geven we het hoorrecht vorm op De Posthoorn

Wanneer voor een leerling een OPP wordt opgesteld, voert de leerkracht en/of Kwaliteitscoördinator een gesprek met de leerling. Passend bij de leeftijd en mogelijkheden bespreken we wat goed gaat, wat lastig is, welke doelen belangrijk zijn en welke ondersteuning volgens de leerling helpt. De inbreng van de leerling wordt vastgelegd in het OPP en meegewogen bij het maken van keuzes. Ook bij de jaarlijkse evaluatie en bijstelling wordt de leerling opnieuw gehoord en vertellen we wat met zijn of haar inbreng is gedaan. (Onderwijsinspectie) Het horen van leerlingen beperken we niet tot leerlingen met een OPP of tot de leerlingenraad. Ook andere leerlingen krijgen de gelegenheid om mee te denken over onderwerpen en keuzes die voor hen van betekenis zijn, bijvoorbeeld over onderdelen van het onderwijsprogramma, activiteiten, de inrichting van het onderwijs, sociale veiligheid en de ondersteuning binnen de school. Afhankelijk van het onderwerp gebeurt dit in de groep, door middel van een gesprek, stemming, vragenlijst of andere passende werkvorm. Zo kunnen leerlingen waar dat mogelijk en passend is niet alleen hun mening geven, maar ook gezamenlijk meedenken en instemmen met keuzes die hun dagelijkse schoolpraktijk raken. Dit gaat verder dan het wettelijke hoorrecht en past bij de manier waarop we op De Posthoorn leerlingbetrokkenheid en eigenaarschap willen stimuleren.

Om het hoorrecht echt te laten leven en leerlingen serieus te nemen, moet het verder gaan dan alleen een verplicht gesprek over het OPP. Het gaat om het creëren van een open cultuur waarin de stem van het kind impact heeft.

- Gespreksvoering en eigenaarschap (kindgestuurde oudergesprekken): kinderen worden betrokken bijomkeer/start- en oudergesprekken. Het kind vertelt zelf waar het trots op is en wat nog moeilijk is.
- Leerlingenraad (structurele leerlingparticipatie): vanaf groep 5 is iedere groep vertegenwoordigd in de leerlingenraad. De leerlingenraad komt minimaal zes keer per jaar bijeen en denkt mee over onderwerpen zoals activiteiten, vieringen, sociale veiligheid, het onderwijs en het ondersteuningsaanbod. De vertegenwoordigers halen waar nodig vooraf ideeën en meningen op in hun eigen groep en koppelen na afloop terug wat is besproken. De onderwijsassistent of directeur begeleidt de bijeenkomsten en zorgt ervoor dat relevante ideeën en aandachtspunten binnen het team worden besproken. Daarnaast neemt de leerlingenraad deel aan de jaarlijkse Dag van de Leerlingenraad van Stichting Bijeen.
- Feedbackcultuur op school (klachten- of ideeënbus): wij hebben een ideeënbus waar kinderen anoniem of met naam ideeën en zorgen kunnen delen.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op De Posthoorn wordt gewerkt aan de sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van het lesprogramma Kwink. Er worden van groep 1 tot en met groep 8 wekelijks lessen in sociaal emotioneel leren gegeven. Ook de lessen in het kader van Burgerschap worden vanuit deze methode gegeven.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld CITO. Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen door middel van Leerling in Beeld. Deze wordt eens per jaar ingevuld door alle leerlingen van groep 5 tot en met 8.

Daarnaast wordt in geval van vermoeden van kindermishandeling de stappen van de Meldcode Kindermishandeling voor het Onderwijs door ons team gevolgd. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de app Meldcode Kindermishandeling - protocol Meldcode Onderwijs.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam              | E-mailadres                                                                        |
|----------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. S. Leuning  | <a href="mailto:s.leuning@bijeem-hoogeveen.nl">s.leuning@bijeem-hoogeveen.nl</a>   |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. R. Tissingh | <a href="mailto:r.tissingh@bijeem-hoogeveen.nl">r.tissingh@bijeem-hoogeveen.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Posthoorn geloven we dat kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer het kind, ouder en school nauw met elkaar samenwerken. Als deze drie partijen elkaar versterken en in verbinding zijn, ontstaat er een stevige basis voor de ontwikkeling van ieder kind. Ouders zijn daarom van harte welkom in onze school en we hechten veel waarde aan een open, respectvolle en professionele communicatie.

Wij streven er naar De Posthoorn laagdrempelig te houden.

#### **Waarom we ouderbetrokkenheid belangrijk vinden:**

##### *-Optimale ontwikkeling van het kind*

Wanneer ouders en school goed samenwerken, ervaart een kind steun, vertrouwen en veiligheid. Dat draagt bij aan zowel de sociaal-emotionele als de cognitieve ontwikkeling.

##### *-Verhogen van leerresultaten*

Een goede samenwerking tussen thuis en school heeft positieve effecten op de leerprestaties. Wanneer ouders meedenken, meeleven en meewerken, groeit het vertrouwen van het kind en de motivatie om te leren.

##### *-Samen de handen uit de mouwen*

Ouders leveren op allerlei manieren een waardevolle bijdrage aan onze school. Bijvoorbeeld binnen de Medezeggenschapsraad (MR) of Ouderraad (OR), als biebouder of versierouder, of als begeleider bij activiteiten, excursies en uitjes. Samen maken we veel mogelijk.

##### *-Een plek voor ontmoeting en verbinding*

De Posthoorn is niet alleen een plek voor kinderen, maar ook een plek waar ouders elkaar kunnen ontmoeten. Door elkaar te kennen, samen te werken en betrokken te zijn, bouwen we aan vertrouwen en een sterke schoolgemeenschap.

##### *-Een sterk pedagogisch klimaat*

Samen dragen we bij aan een omgeving waarin duidelijke normen en waarden gelden. Respect, verantwoordelijkheid, betrokkenheid en openheid staan daarbij centraal.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd over de dagelijkse gang van zaken op de volgende manieren:

Wij vinden goede communicatie met ouders belangrijk. Gedurende het schooljaar informeren wij ouders op verschillende manieren over de ontwikkeling van hun kind en over activiteiten binnen de school. Wij maken hiervoor gebruik van:

- Parro voor dagelijkse communicatie en praktische informatie;
- nieuwsbrieven waarin ouders worden geïnformeerd over ontwikkelingen en activiteiten binnen de school;
- omkeer en oudergesprekken waarin de ontwikkeling van leerlingen centraal staat;
- persoonlijke gesprekken met ouders wanneer daar aanleiding toe is;
- onze website en schoolgids.

Daarnaast zijn ouders altijd welkom om contact op te nemen met de leerkracht, kwaliteitscoördinator of directeur wanneer zij vragen hebben of iets willen bespreken.

Wij geloven dat open communicatie bijdraagt aan wederzijds vertrouwen en een goede samenwerking tussen ouders en school.

### Informatieverschaffing aan gescheiden ouders

Een scheiding is voor een kind een ingrijpende gebeurtenis. Als school willen wij ervoor zorgen dat elk kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt, ook wanneer de thuissituatie verandert. De school is een neutrale plek, waar het belang en de ontwikkeling van het kind altijd voorop staan. Wanneer ouders gescheiden zijn, hebben zij in principe beiden recht op dezelfde informatie over hun kind, mits zij beiden het ouderlijk gezag hebben.

In de praktijk verstrekken wij die informatie aan de ouder bij wie het kind woont. Wij gaan ervan uit dat deze ouder de informatie met de andere ouder deelt. Als dit niet of onvoldoende gebeurt, kan de andere ouder op eigen initiatief contact opnemen met school. In overleg kunnen dan aanvullende afspraken worden gemaakt. Ook een ouder die niet het ouderlijk gezag heeft, maar wel belangstelling toont, heeft in principe recht op informatie over de ontwikkeling van zijn of haar kind. Deze informatie wordt op verzoek verstrekt, tenzij een wettelijk verbod geldt of het belang van het kind zich daartegen verzet. Bij co-ouderschap en beurtelings verblijf bij beide ouders, worden met beide ouders afspraken gemaakt over de communicatie. De informatieplicht van de school is altijd gericht op het informeren van ouders over de ontwikkeling van het kind vanuit schools perspectief. Informatie die door één van de ouders aan school wordt verstrekt, wordt niet automatisch gedeeld met de andere ouder.

Wij vragen ouders om de school tijdig op de hoogte te brengen van veranderingen in de gezinssituatie en om relevante documenten te overleggen. Zo kunnen we zorgen voor goede, zorgvuldige communicatie in het belang van het kind. Voor meer informatie zie het protocol informatieplicht bij gescheiden ouders.

## Klachtenregeling

Op De Posthoorn vinden wij het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers zich veilig voelen en dat zorgen of klachten bespreekbaar zijn. Daarom beschikt onze school over een klachtenregeling. Men kan klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassingen van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, (seksuele) intimidatie, discriminerend gedrag, geweld en (cyber)pesten.

Dit kan gaan om situaties tussen leerlingen onderling, maar ook tussen leerlingen en medewerkers of andere aan de school verbonden personen.

Voor u bestaan er drie mogelijkheden

- U neemt contact op met de directeur (Alice Baldé)
- U neemt contact op met de vertrouwenspersoon van de school (Rosan Tissingh)
- Of u neemt contact op met de vertrouwenspersoon van het openbaar onderwijs mevr. Nathanja van Holsteijn (zie schoolgids Bijeen)

Alle gesprekken worden strikt vertrouwelijk behandeld. De vertrouwenspersoon van het openbaar onderwijs is onafhankelijk van de school, waardoor ouders en leerlingen vrijuit hun verhaal kunnen doen.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

Op obs De Posthoorn is de Medezeggenschapsraad het inspraakorgaan met betrekking tot schoolbeleid voor onze ouders. Via hen kunnen zij hun stem laten horen. De schoolleiding legt aan de Medezeggenschapsraad ook verantwoording af over het gevoerde beleid. De MR bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten.

### **De Ouderraad (OR)**

De Posthoorn heeft een actieve ouderraad. De ouderraadsleden zijn actief bezig voor en met school. In samenwerking met de leerkrachten organiseert de OR activiteiten voor de kinderen en/of ouders. De ouderraad heeft formeel geen inspraak in het schoolbeleid.

### **Betrokkenheid**

Het is belangrijk dat er een goed contact is tussen u als ouder en de school. Sommige zaken in en om school zouden zonder hulp van ouders moeilijk gedaan kunnen worden. Op veel manieren kunt u als ouder betrokken zijn bij het onderwijs van uw kind(eren). Aan het eind van het schooljaar en bij inschrijving van u kind ontvangt u een ouderhulplijst met alle activiteiten en mogelijkheden. Daarnaast wordt gedurende het jaar ook ouderhulp gevraagd via ons ouderportaal Parro.

Voorbeelden van activiteiten waar ouders bij ons op school worden ingezet zijn:

- Hulp bij festiviteiten
- Overblijfouder
- Thuis belangstelling tonen voor wat uw kind iedere dag op school heeft meegemaakt
- Helpen bij het ophalen van oud papier
- Schoolbibliotheek
- Controleren op hoofdluis
- Meehelpen met de aankleding van de gangen

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Musicalavond
- Overige tussentijdse schoolactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De kosten die verbonden zijn aan een schoolreisje of schoolkamp worden apart in rekening gebracht. Uit deze overige vrijwillige schoolkosten worden alle schoolreizen voor groep 1 tot en met 6 en het meerdaagse schoolkamp in groep 7 en 8 betaald.

De bijdragen die van ouders worden gevraagd zijn altijd op vrijwillige basis. Leerlingen worden op De Posthoorn nooit uitgesloten indien de gevraagde bijdragen niet betaald zijn. Uiteraard zijn er wel meer mogelijkheden om bijzondere dingen te kunnen blijven doen als de bijdragen wel betaald worden.

Voor schoolreizen en het schoolkamp geldt dat er vaste bijdragen worden gevraagd (groep 1-2 20 euro pp, groep 3-4 25 euro p.p., groep 5-6 30 euro p.p. en groep 7-8 75 euro p.p.). De kostprijs van een schoolreis per kind in de onderbouw ligt iets lager en de kosten van een meerdaags schoolkamp liggen een stuk hoger dan de gevraagde bijdrage per persoon. Van alle binnengekomen gelden worden álle schoolreis- en schoolkampkosten voldaan.

Dit schooljaar worden eventuele tekorten aangevuld door de opbrengst van De Posthoorn-oud-papieractie.

Daarnaast kunnen we ouders met financiële problemen helpen door hen de weg te wijzen op regelingen die er zijn om hun kind vooral met de aanschaf van praktische zaken te ondersteunen om hen mee te kunnen laten doen in de samenleving.

## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden door voor 8.15 naar school te bellen: 0528-241638, of uw kind in Parro ziek te melden.

Wanneer dat niet gebeurt, zal de school contact opnemen met de ouder om na te gaan waar de leerling zich bevindt. U vindt het waarschijnlijk een geruststellende gedachte, dat wij dit in de gaten houden. Wanneer een kind op school ziek wordt, zal er contact opgenomen worden met de ouder.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

### Verlof en schoolverzuim

Alle kinderen die in Nederland wonen, moeten naar school. Er kunnen echter omstandigheden zijn, waardoor kinderen niet naar school kunnen of hoeven (geoorloofd verlof). In speciale gevallen kan uw kind vrij krijgen. Voorbeelden hiervan zijn verhuizing, huwelijk van familieleden, overlijden en begraven van naasten, maar ook als uw kind langdurig ziek is. Het kan ook zijn dat uw kind om een andere reden niet naar school kan. In alle gevallen moet u de directeur van de school hierover berichten. Verlofaanvragen kunnen gedaan worden via het ouderportaal Parro of de website. Bij ongeoorloofd verzuim is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

[OBS de Posthoorn » Ouders » Verlofaanvraag](#)

### Verlof buiten schoolvakanties

Een verzoek om (extra) vakantieverlof dient officieel 8 weken van tevoren aan de directeur van de school worden voorgelegd. Vakantieverlof mag alleen worden verleend, wanneer:

- Wegens de specifieke aard van het beroep het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Dit verlof:

- Mag hooguit één maal per schooljaar worden verleend.
- Mag niet langer duren dan 10 schooldagen.
- Mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden:

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering aan de locatie directeur te worden voorgelegd. Onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan, omstandigheden die buiten de wil van het kind of ouder zijn gelegen.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Het voldoen aan wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lestijden kan.
- Verhuizing (ten hoogste 1 dag).
- Het bijwonen van huwelijk van bloed- en aanverwanten (hoogstens 2 dagen).
- 25-, 40-, 50- en 60 jarig huwelijksjubileum of ambtsjubileum van ouders of grootouders (1 dag).
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad (duur in overleg).
- Overlijden van bloed- of aanverwanten (in de 1e graad ten hoogste 4 dagen, 2e graad hoogstens 2 dagen, 3e of 4e graad ten hoogstens 1 dag).

N.B. extra vakantie kan niet als gewichtige omstandigheid worden aangemerkt. Vragen ouders wegens gewichtige omstandigheden verlof aan voor meer dan 5 dagen achtereen, dan moet de directeur de aanvraag in principe afwijzen. Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 4 weken van tevoren via de directeur bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend.

Tenslotte: De directeur is (wettelijk) verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te brengen van ongeoorloofd schoolverzuim. Ten aanzien van melding ziekte, verzoek om verlof of bij verhuizing hanteren wij de volgende procedures:

- Als een kind ziek is, moeten ouders dit telefonisch/via Parro melden aan de school, bij voorkeur op de eerste dag van afwezigheid.
- In geval van verhuizing wordt u verzocht tijdig hiervan mededeling te doen. Betreft het een verhuizing waarbij uw kind(eren) naar een andere school gaat (gaan), dan wordt u verzocht deze schoolkeuze ook zo tijdig mogelijk aan ons door te geven.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Ouders die belangstelling hebben voor obs De Posthoorn zijn van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Wanneer ouders besluiten hun kind aan te melden, bekijken wij samen of De Posthoorn de passende plek is voor hun kind.

Voor leerlingen die instromen vanuit een kinderopvang, peuteropvang of een andere basisschool vindt, met toestemming van ouders, een overdracht plaats. Zo kunnen wij een goede inschatting maken van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind en zorgen voor een passende start op onze school.

Van kinderen die starten op de basisschool verwachten wij dat zij zindelijk zijn. Incidentele ongelukjes kunnen natuurlijk voorkomen, maar een kind moet in principe zelfstandig gebruik kunnen maken van het toilet.

Wanneer er sprake is van medische of andere bijzondere omstandigheden, gaan wij hierover graag met ouders in gesprek om samen te kijken naar passende afspraken.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, onderzoeken wij zorgvuldig of wij kunnen bieden wat het kind nodig heeft. Daarbij volgen wij de wettelijke kaders van passend onderwijs. Als blijkt dat wij niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling, zoeken wij samen met ouders naar een passende onderwijsplek.

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind een goede start maakt en zich welkom voelt op De Posthoorn.

De inschrijving van een leerling vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

- Het kind is vier jaar
- Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderopvang is afgegeven aan de school
- Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
- Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
- Het inschrijfformulier is getekend door beide ouders/verzorgers en de directie van de school

De Directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

- Aan bovenstaande niet voldaan is
- Het kind niet zindelijk is
- De school niet is ingericht op de handicap van het kind
- De school geen passend onderwijs kan verzorgen

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

*Toetsen en Zicht op ontwikkeling:*

Op De Posthoorn volgen we de ontwikkeling van leerlingen zorgvuldig en planmatig. Hiervoor gebruiken we in groep 1 tot en met 8 verschillende observaties, toetsen en vragenlijsten. Naast methodegebonden toetsen maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsen van Cito Leerling in Beeld. De resultaten geven ons inzicht in de ontwikkeling en leerstofbeheersing van leerlingen en helpen ons het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op wat zij nodig hebben.

We gebruiken onder andere:

- ParnasSys Leerlijnen;
- Fonemisch Bewustzijn;
- Leessignaleringsmomenten;
- Cito Leerling in Beeld (AVI, DMT, Rekenen, Begrijpend Lezen en Taalverzorging);
- Cito Doorstroomtoets in groep 8;
- WMK-vragenlijsten voor leerlingen;
- Sidi-PO.

De leerkrachten analyseren de resultaten en bespreken deze samen met de kwaliteitscoördinator. Daarbij kijken we zowel naar individuele leerlingen als naar de ontwikkeling van de hele groep. Er is extra aandacht voor leerlingen die meer ondersteuning of juist meer uitdaging nodig hebben. Ook op schoolniveau gebruiken we resultaten om ons onderwijs verder te ontwikkelen. Het team en de directie analyseren gezamenlijk de schoolresultaten en bekijken welke ontwikkelingen en aandachtspunten zichtbaar zijn. Tweemaal per jaar leggen we deze analyse vast in een schoolrapportage. Zo gebruiken we toetsgegevens niet alleen om te kijken waar leerlingen staan, maar vooral om te bepalen wat er nodig is voor een volgende stap in hun ontwikkeling.

Ook de leerlingen worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling. Tweemaal per jaar krijgen zij een rapport mee naar huis, waarin hun ontwikkeling en voortgang zichtbaar worden. Zo krijgen leerlingen inzicht in wat goed gaat, waar zij trots op mogen zijn en waar zij de komende periode verder aan kunnen werken. Aansluitend op het rapport is er op in de daarop volgende week ruimte om met de groepsleerkracht over de vorderingen van uw kind in gesprek te gaan (februari, juni).

### Ondersteuning

Op De Posthoorn wordt passende ondersteuning geboden door de eigen leerkracht, binnen de eigen groep. Op het moment dat blijkt dat deze extra ondersteuning onvoldoende resultaat geeft, is er beperkte aanvullende ondersteuning mogelijk door onze onderwijsassistent. De kwaliteitscoördinator coördineert deze extra ondersteuning.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

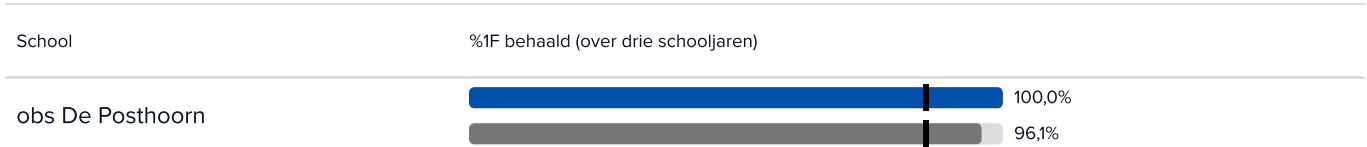
'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

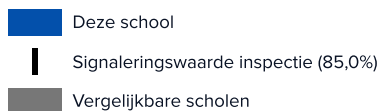
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Op De Posthoorn maken de leerlingen van groep 8 de Doorstroomtoets van Cito. De resultaten hiervan geven ons, samen met andere gegevens, waardevolle informatie over de kwaliteit van ons onderwijs. We analyseren de opbrengsten zorgvuldig en gebruiken deze om te bepalen wat goed gaat en waar mogelijkheden liggen om ons onderwijs verder te versterken. Bij het beoordelen van onze onderwijsresultaten kijken we niet alleen naar één afzonderlijk schooljaar, maar vooral naar de ontwikkeling en resultaten over meerdere jaren. Daarbij richten we ons op duurzame kwaliteit: resultaten die over een langere periode laten zien dat onze leerlingen zich goed ontwikkelen en de gestelde referentieniveaus behalen. Gemiddeld over de afgelopen drie jaren laten de resultaten van De Posthoorn een positief en stabiel beeld zien. Op het fundamentele niveau 1F behalen wij resultaten die passen bij de ambities die wij als school hebben. Ook het referentieniveau 2F wordt behaald. Op het niveau 1S zien we nog ruimte voor verdere ontwikkeling. Dit is een aandachtspunt waar we de komende periode gericht aan blijven werken, met als doel de resultaten van onze leerlingen verder te versterken.

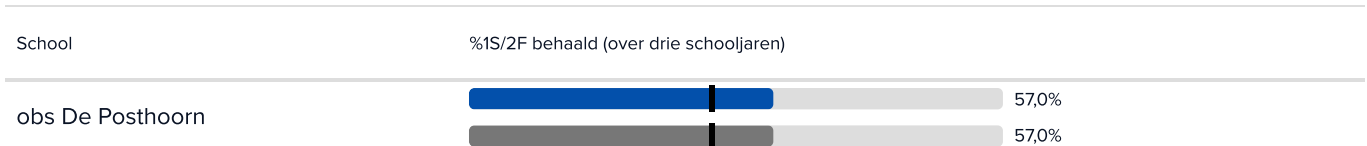
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



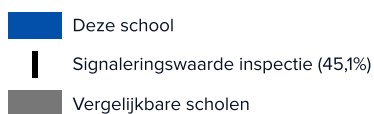
#### Legenda %1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



#### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Overgang van primair naar voortgezet onderwijs

Op De Posthoorn vinden we een zorgvuldige en passende overgang naar het voortgezet onderwijs (VO) belangrijk. We werken hiervoor nauw samen met de scholen voor voortgezet onderwijs en volgen de Algemene verwijzingsprocedure PO-VO.

Gedurende groep 7 en 8 begeleiden we leerlingen en ouders stap voor stap bij de keuze voor een passende vervolgschool.

*Groep 6:*

Eind groep 6 introduceren de leerkrachten bij ouders en leerlingen de Plaatsingswijzer VO.

*Groep 7:*

In juni informeren wij ouders over de verschillende mogelijkheden binnen het voortgezet onderwijs en de procedure rondom de overstap. Aan het einde van groep 7 ontvangen leerlingen en ouders een eerste breed voorlopig schooladvies. Dit geeft een eerste richting voor de verdere oriëntatie in groep 8.

*Groep 8:*

In groep 8 wordt het traject verder vervolgd. Leerlingen kunnen in het najaar kennismaken met verschillende VO scholen en open dagen en voorlichtingsactiviteiten bezoeken. In december ontvangen leerlingen hun voorlopige schooladvies. In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. Na ontvangst van de resultaten wordt het definitieve schooladvies vastgesteld en besproken met leerling en ouders. Vervolgens worden de leerlingen binnen de landelijke aanmeldperiode aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. Voor leerlingen van De Posthoorn verzorgt de groepsleerkracht de aanmelding. De exacte data en deadlines kunnen jaarlijks wijzigen. Ouders van groep 8 ontvangen daarom tijdig een overzicht van de actuele planning.

### Hoe komt het schooladvies tot stand?

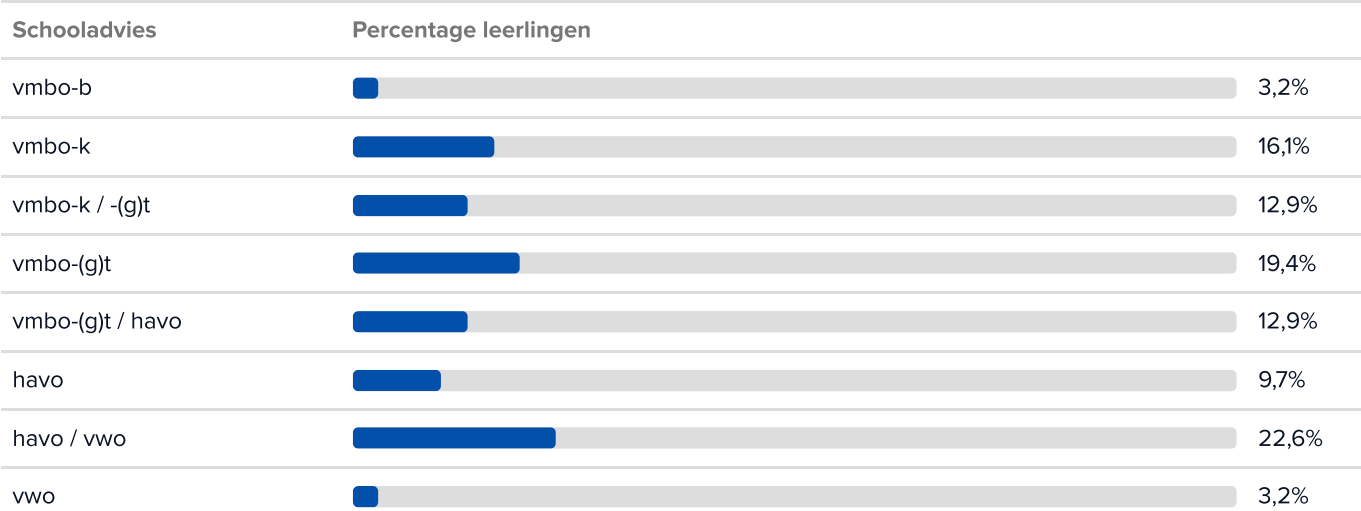
Een passend schooladvies is meer dan een optelsom van toetsresultaten. We kijken naar de brede ontwikkeling van de leerling over meerdere jaren. Daarbij nemen we onder andere methodegebonden en onafhankelijke toetsresultaten, gegevens uit groep 6, 7 en 8, observaties en eventuele adviezen van externe professionals mee. Daarnaast kijken we naar de ontwikkeling van executieve functies, zoals werkhouding, zelfstandigheid, taakgerichtheid en taakinitiatie, en naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Deze informatie wordt besproken binnen de leerlingbesprekingen en vormt samen een breed beeld van wat een leerling nodig heeft en aankan in het voortgezet onderwijs. Bij het vaststellen van het definitieve schooladvies worden de leerkrachten van de bovenbouw, de kwaliteitscoördinator en de directeur betrokken. Ook de leerling en ouders hebben een belangrijke plek in dit proces. Zo komen we gezamenlijk tot een zorgvuldig onderbouwd en kansrijk advies.

### Doorstroomtoets en bijstelling van het advies

Wanneer het resultaat van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies, wordt het schooladvies in principe naar boven bijgesteld. Alleen wanneer een bijstelling niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan de school besluiten het oorspronkelijke advies te behouden. Een dergelijk besluit wordt altijd zorgvuldig overwogen. Bij deze afweging staat steeds centraal welke onderwijsplek het beste aansluit bij de mogelijkheden, ontwikkeling en onderwijsbehoeften van de leerling. Zo streven we naar een overgang waarbij iedere leerling het voortgezet onderwijs met vertrouwen en op een passende plek kan starten.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

**Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij willen onze leerlingen zo zelfredzaam mogelijk maken, zodat zij zich zo zelfstandig mogelijk kunnen redden in de maatschappij. Hiervoor is het nodig dat leerlingen verschillende sociale en emotionele vaardigheden kunnen oefenen en verwerven. Hiervoor is een veilige groep van belang.

Om dit te kunnen bereiken wordt er schoolbreed en planmatig gewerkt aan de volgende SEL-competenties:

- Besef hebben van jezelf
- Besef hebben van de ander
- Keuzes kunnen maken
- Zelfmanagement
- Relaties kunnen hanteren

Wij maken hiervoor gebruik van de SEL-methodiek van Kees van Overveld. Burgerschapsontwikkeling en mediawijsheid maken deel uit van ons aanbod binnen sociaal emotioneel leren.

## Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op obs De Posthoorn werken we bewust en planmatig aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen.

1. We werken vanuit onze openbare identiteit. Waarin wij respect, vertrouwen en gelijkwaardigheid belangrijk vinden.
2. Aan het begin van ieder schooljaar besteden we tijdens de Gouden Weken extra aandacht aan groepsvorming, veiligheid en de afspraken en routines binnen de school.
3. Gedurende het schooljaar werken wij met de Posthoorn Pijlers. Hiermee werken we schoolbreed aan een doorgaande lijn betreft routines en afspraken.
4. Met behulp van de LIB-vragenlijsten volgen we systematisch het sociaal-emotioneel functioneren, het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen. De resultaten worden bekeken en geanalyseerd en waar nodig worden passende vervolgacties ingezet.
5. We voeren rapportgesprekken met de leerling, ouders en leerkracht. Tijdens deze gesprekken kijken we naar de brede ontwikkeling van het kind en is er nadrukkelijk aandacht voor het welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
6. Daarnaast volgen leerkrachten leerlingen dagelijks door observaties en gesprekken. Wanneer er zorgen of bijzonderheden zijn, worden deze besproken met de kwaliteitscoördinator en bepalen we gezamenlijk wat een leerling of groep nodig heeft. Waar nodig worden ouders en externe deskundigen betrokken.
7. De informatie uit de vragenlijsten, observaties en gesprekken gebruiken we ook op groeps- en schoolniveau. Zo kunnen we ontwikkelingen signaleren, ons handelen evalueren en waar nodig bijstellen.

## 6 Schooltijden en opvang

### Opvang op school

De Posthoorn is iedere ochtend vanaf 8:15 uur open voor leerlingen en ouders. Vanaf 8:15 uur is er ook toezicht op het schoolplein. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in het dorp in relatie tot de naschoolse opvang.

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Het Erf](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Het Erf](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties is er betaalde opvang mogelijk bij Kinderopvang Het Erf. Ouders die hier gebruik van willen maken, kunnen hierover contact opnemen met onze partner in de kinderopvang: Het Erf in Pesse.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie                       | Van              | Tot en met       |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie                 | 10 oktober 2026  | 18 oktober 2026  |
| Kerstvakantie                  | 21 december 2026 | 01 januari 2027  |
| Voorjaarsvakantie              | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Goede Vrijdag & Tweede Paasdag | 26 maart 2027    | 29 maart 2027    |
| Meivakantie                    | 26 april 2027    | 07 mei 2027      |
| Pinksteren                     | 17 mei 2027      |                  |
| Zomervakantie                  | 10 juli 2027     | 22 augustus 2027 |

#### Studiedagen

##### Alle leerlingen de hele dag vrij:

Maandag 7 september 2026  
Woensdag 16 september 2026  
Maandag 30 november 2026  
Maandag 25 januari 2027  
Maandag 8 februari 2027  
Donderdag 10 juni 2027  
Vrijdag 18 juni 2027

##### Alle leerlingen om 12:00 uur vrij:

Vrijdag 4 december 2026  
Vrijdag 18 december 2026  
Vrijdag 9 juli 2027

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|      | Dag(en)                                            | Tijd(en)             |
|------|----------------------------------------------------|----------------------|
| Team | Maandag t/m vrijdag (liefst voor of na schooltijd) | 7:30 uur - 16:30 uur |

#### Bereikbaarheid en welkom

De Posthoorn is een open en toegankelijke school. Heeft u een vraag of wilt u de sfeer komen proeven? Loop gerust even binnen!

Voor het maken van een afspraak met de directeur kunt u telefonisch contact opnemen: 0528-241638, een e-mailbericht sturen (obsdeposthoorn@bijeengevee.nl) of gewoon even binnenlopen.

#### Contact met de leerkrachten

Met de leerkrachten is het mogelijk om contact op te nemen voor kleine praktische zaken tussen 8:00 en 8:15 uur of na schooltijd (vanaf 14:00 uur). Praktische informatie kan ook gedeeld worden met de leerkracht(en) via ons ouderportaal Parro.

Voor het maken van een afspraak met een van de leerkrachten, buiten de reguliere gespreksmomenten om, kunt u ook telefonisch contact opnemen: 0528-241638, een e-mailbericht rechtstreeks naar de leerkracht sturen (voorletter.achternaamleerkracht@bijeengevee.nl) of gewoon even binnenlopen.